

# REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

## w Szkole Podstawowej Nr 40 w Gdyni

### **I. Uprawnienia do korzystania ze stołówki**

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie i pracownicy Szkoły Podstawowej Nr 40 w Gdyni.
2. Ze stołówki korzystają uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie oraz ci, których dożywianie finansują: MOPS, Parafie lub inni sponsorzy.
3. Zapisy uczniów na obiady oraz nadawanie numerów obiadowych prowadzone są przez kierownika świetlicy na początku lub w trakcie roku szkolnego na prośbę rodzica.

### **II. Zasady płatności**

1. Opłata za obiady uiszczana jest **do końca miesiąca** poprzedzającego kolejny miesiąc żywieniowy **w kasie szkoły** ( w wyznaczonych terminach przez szkołę) lub **przelewem** na konto dochodów własnych szkoły (numer konta dostępny jest na stronie internetowej szkoły).
2. Rodzice dokonujący wpłat na konto powinni zawrzeć w opisie następujące informacje: imię i nazwisko dziecka, numer obiadowy, miesiąc, za który jest wpłata oraz dni, za które dokonywane są odliczenia (tylko w przypadku gdy nieobecność dziecka na obiedzie została wcześniej zgłoszona).
3. Po dokonaniu wpłaty nanosi się dane dotyczące ilości wykupionych obiadow do imiennego zeszytu obecności.
5. Rodzice proszeni są o dokonywanie wpłat w wyznaczonym terminie.
6. Nieuregulowanie opłaty w wyznaczonym terminie skutkuje naliczeniem odsetek ustawowych zgodnie z art. 481§2 K.C. oraz nie wpuszczeniem ucznia na obiad do czasu zaksięgowania opłaty na koncie szkoły.

### **III. Odliczenia za obiady**

1. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych, które spowodują nieobecność ucznia na obiedzie, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu w świetlicy.
2. **Nieobecność winna być zgłoszona** w świetlicy osobiście lub telefonicznie

(Tel. 58 623 25 88, wew. 242) najpóźniej **do godz. 8.00** danego dnia, zaś w przypadku wycieczek, należy nieobecność zgłaszać przynajmniej na **3 dni wcześniej**.

3. Odliczenie kwoty zwrotu następuje przy odpłatności w następnym miesiącu. W wypadku nie odliczenia zwrotu przy opłacie za kolejny miesiąc, kwoty te wypłacane są w gotówce.
4. Nie zgłoszona nieobecność na obiedzie nie podlega zwrotowi kosztów.

#### **IV. Wydawanie posiłków**

1. Jadłospis na dany dzień wywieszony jest na tablicy ogłoszeń świetlicy szkolnej.
2. Obiad wydawany jest we wszystkie dni, w których szkoła organizuje zajęcia dydaktyczne i wychowawczo – opiekuńcze **w godz. 11.25 – 13.45**.
3. Wydawanie posiłków odbywa się według harmonogramu uwzględniającego godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć lekcyjnych, zajęć basenowych itp.
4. Uczeń przed wejściem do stołówki podaje swój numer obiadowy nauczycielowi dyżurnemu i w ten sposób zostaje odnotowana obecność na obiedzie w imiennym zeszycie obiadowym.
5. Uczeń samodzielnie odbiera porcje obiadowe przy okienku wydającym.

#### **V. Zasady zachowania się w stołówce**

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Po zjedzeniu obiadu naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce i pozostawić po sobie porządek.
3. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w stołówce czuwają nauczyciele – wychowawcy świetlicy.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.03.2016 r.