

Regulamin funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 40 w Gdyni w czasie epidemii

§ 1.

Regulamin określa zasady funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 40 w Gdyni w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

§ 2.

Postanowienia ogólne:

- 1.** Do szkoły może przychodzić wyłącznie:
 - a)** uczeń, pracownik zdrowy, bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję górnych dróg oddechowych, bez temperatury, bólu mięśni, kaszlu, duszności i problemów z oddychaniem itp.
 - b)** uczeń, pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
- 2.** Rodzic wysyłający dziecko do szkoły w okresie epidemii wyraża zgodę na pomiar temperatury dziecka w sytuacji wystąpienia u niego objawów chorobowych (załącznik nr 1).
- 3.** Rodzice uczniów mających problemy zdrowotne objawiające się kaszlem, katarrem, kichaniem, itp., a niezwiązane z COVID-19 zobowiązani są poinformować wychowawców lub przedstawić zaświadczenie lekarskie.
- 4.** Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
- 5.** Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, odizoluje ucznia do odrębnego pomieszczenia i niezwłocznie powiadomi rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).

6. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający dzieci rozstają się ze swoimi pociechami najdalej przy wejściu do szatni i zostawiają je pod opieką wychowawców lub nauczycieli świetlicy.
7. Rodzice/opiekunowie odbierający ucznia bezpośrednio po lekcjach czekają przed szkołą, oczekując na dziecko. Uczniowie ubierają się samodzielnie pod opieką wychowawcy lub pracownika szkoły.
8. Ogranicza się wchodzenie osób trzecich na teren szkoły.
9. Rodzice nie wchodzą do placówki. Jednak, gdy istnieje taka konieczność, zobowiązani są posiadać maskę lub przyłbicę oraz zdezynfekować ręce, zachować odpowiedni dystans.
10. Sprawy bieżące, w tym administracyjne kierowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego należy przekazywać do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres sekretariat@sp40.edu.gdynia.pl kontaktować się telefonicznie: 58 623-25-88 (ul. Rozewska) lub 58 620-04-67 (ul. Gospodarska), a także bezpośrednio po telefonicznym uzgodnieniu spotkania.
11. Dyrekcja szkoły kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej lub poprzez dziennik elektroniczny, a także bezpośrednio na podstawie wcześniej ustalonego terminu spotkania.

§ 3.

Organizacja działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zasady higieny i dezynfekcji

1. W celu rozgęszczenia skupisk uczniów przy wejściu na teren szkoły zorganizowano odrębne wejścia dla poszczególnych grup.
2. Przy wejściach do szkoły oraz na stronie internetowej SP 40 dostępne są plakaty informacyjne, opracowane przez Ministerstwo Zdrowia, zawierające pouczenia, jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia, numery telefonów instytucji, z którymi należy się kontaktować, a także wytyczne sanitarne dotyczące szkoły oraz komunikaty dotyczące organizacji pracy szkoły w czasie epidemii.
3. W obu budynkach szkoły obowiązuje reżim sanitarny. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust. Rekomendujemy zachowanie dystansu społecznego

i noszenie osłon nosa i ust w częściach wspólnych szkoły, takich jak: szatnia, korytarz, biblioteka, jadalnia, toaleta oraz w sekretariacie szkoły.

4. Uczniowie przebywają w ciągu dnia w przypisanych sobie salach, zajmują wyznaczone stałe miejsca.
5. Przerwy międzylekcyjne uczniowie klas 4 –8 rotacyjnie spędzają na korytarzach przy salach, w których odbywały się zajęcia pod opieką nauczycieli według ustalonego harmonogramu.
6. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
7. Wyposażenie sal zajęć szkolnych dostosowane jest do wytycznych.
8. Pomieszczenia szkolne wietrzone są co godzinę. W miarę możliwości, rotacyjnie, realizowane będą wybrane zajęcia edukacyjne na świeżym powietrzu. Przed przerwą na zjedzenie drugiego śniadania, bezpiecznymi środkami dezynfekującymi wycierane są blaty stołów, a uczniowie obowiązkowo myją ręce.
9. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
10. W każdej sali zajęć znajduje się płyn do dezynfekowania rąk z instrukcją prawidłowego ich odkażania.
11. Uczniowie nie przynoszą z domu zabawek, ani żadnych sprzętów. Przybory piśmienne, materiały potrzebne do realizacji podstawy programowej, poddawane są 72- godzinnej kwarantannie.
12. Rodzice zapewniają dzieciom jedzenie i picie. Źródło wody pitnej jest nieczynne.
13. Stołówki szkolne oraz kuchnie poddawane są wzmożonemu reżimowi sanitarnemu (załącznik nr 2). Wydawanie posiłków dla uczniów klas 0-8 odbywa się według ustalonego harmonogramu.
14. Biblioteki szkolne pracują w oparciu o Regulamin biblioteki (załącznik nr 3). Uczniowie, którzy nie uczęszczają na lekcje religii; znajdują się pod opieką nauczycieli biblioteki. Wypożyczone książki, materiały edukacyjne i czasopisma przechodzą kwarantannę przed kolejnym wypożyczeniem.
15. Zajęcia wychowania fizycznego (załącznik nr 4) odbywają się na świeżym powietrzu przy sprzyjającej pogodzie, salach gimnastycznych, z zachowaniem reżimu sanitarnego. Przed i po zakończeniu zajęć uczniowie myją bądź dezynfekują ręce.
16. Zasady korzystania z pracowni komputerowej (załącznik nr 5)

17. Po zakończeniu zajęć szkolnych, pomieszczenia i teren szkolny podlegają sprzątanii i dezynfekcji. Osoby wykonujące czynności dezynfekcyjno-myjące odnotowują ten fakt.
18. Wychowawcy klas sporządzają wykaz danych kontaktowych rodziców/opiekunów, które zapewniają szybką komunikację w przypadku zachorowania ucznia.
19. Zebrania z rodzicami będą się odbywały w formie zdalnej, z wyłączeniem klas 1.
20. Świetlica organizuje zajęcia opiekuńczo- wychowawcze dla uczniów, którzy pozostają w szkole poza zajęciami przewidzianymi w planie zajęć ze względu na czas pracy rodziców.
21. Uczniowie klas młodszych, korzystający ze świetlicy szkolnej, są przyprowadzani i odbierani głównym wejściem do szkoły.
22. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania ze świetlicy szkolnej określa „Regulamin świetlicy szkolnej” (załącznik nr 6).
23. Zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności zajęcia związane z kształtowaniem aktywności i kreatywności uczniów, realizowane są w grupach uczniów przebywających w tym samym czasie w szkole, z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.

§ 4

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Każda osoba dorosła wchodząca z zewnątrz do budynku szkoły ma obowiązek zdezynfekować ręce płynem znajdującym się przy wejściu.
2. Wszyscy pracownicy szkoły regularnie myją ręce wodą z mydłem i dezynfekują je płynem.
3. Uczniowie i nauczyciele obowiązkowo dezynfekują lub myją ręce przed wejściem do sali komputerowej oraz na obiekty sportowe.
4. Obowiązkiem nauczycieli jest dopilnowanie, by dzieci regularnie i starannie myły ręce, szczególnie po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie z boiska, po skorzystaniu z toalety.

5. Kierownik administracji szkoły codziennie monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji toalet, powierzchni dotykowych -poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, włączników światła.
6. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.

§ 5

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych lub zachorowanie na COVID-19. W szkole wyznaczone jest izolatorium (wyposażone w środki ochrony i płyn dezynfekujący) - pomieszczenie, w którym można odizolować osobę w przypadku objawów chorobowych.
2. Pracownicy/obsługa szkoły w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i powiadomić dyrektora o swojej nieobecności. Powinni skontaktować się telefonicznie z lekarzem i/lub stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować o możliwości zakażenia wirusem COVID-19.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie wirusem COVID-19 jest on niezwłocznie odsunięty od pracy.
4. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID –19 pracownik jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły.
5. Dyrektor niezwłocznie kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu ustalenia dalszego postępowania.

§ 6

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia

1. W przypadku wystąpienia u ucznia podczas zajęć objawów sugerujących zakażenie wirusem COVID-19, należy niezwłocznie odsunąć go od zajęć i powiadomić telefonicznie rodziców/opiekunów o podejrzeniu choroby.
2. Uczeń oczekuje na rodzica/opiekuna w wyznaczonym pomieszczeniu lub wydzielonym obszarze, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go. Na czas oczekiwania uczeń ma zapewnioną stałą opiekę osoby dorosłej z zachowaniem środków ostrożności, w tym właściwej odległości.
3. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u ucznia, rodzic/opiekun jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły.
4. Dyrektor niezwłocznie kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu ustalenia dalszego postępowania.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły, zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie gov.pl/web/koronawirus oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
2. Zaleca się śledzić bieżące komunikaty na stronie internetowej www.sp40gdynnia.pl

§ 8

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.